

Második lecke A pénzszerzés

Jövedelmünk csak olyan mértékben nő, amilyen mértékben mi magunk fejlődünk.

Akár az első munkahelyed keresed, akár váltani szeretnéd a mostani munkahelyed, bizonyos lépéseket kell megtenned. Ezek a következők:

1. lépés – meghatározod saját érdekeidet, képességeidet, valamint az óhajtott karriercél
2. lépés – felméred a munkapiacot és a lehetőségeket
3. lépés – konkrét állásokat keresel, figyelembe véve az 1. lépést
4. lépés – megpályázod az állást egy önéletrajzzal és szándéknyilatkozattal
5. lépés – interjúra mérsz
6. lépés – további képzésen veszel részt (folyamatos tanulás a munkahelyen)

Feladat: meghatározni a képességeid és céljaid

1. Milyen tantárgyakat találsz érdekesnek? Mit tanulsz szívesen?
2. Mi az amiben nagyon jó vagy? Milyen tevékenységben tűnsz ki a többiek közül?
(Kőrösi Csoma Sándor például a történelem, földrajz és a nyelvek iránti élénk érdeklődésével tűnt ki osztályából; birkózásban is ő volt a legjobb.)
3. Milyen iskolán/munkán kívüli tevékenységek érdekelnek?
4. Írj le egy olyan helyzetet, amikor csapatban dolgoztál egy bizonyos célért.
5. Írd le azt a munkát, amit szeretnél.

Feladat: gondolj egy olyan karrierre, ami érdekelne, és válaszolj az alábbiakra:
Melyek a munkahellyel járó általános tevékenységek?

Milyen képességeket igényel? (pl. pontosság, szervezés, gyors döntéshozatal, megfontoltság, stb.)

Milyen tudást, képzést igényel?

A jövőben vajon mennyire lesz szükség erre a szakmára?

Milyen fizetés jellemző erre a munkára? Miért tetszik neked ez a karrier?

Feladat: önéletrajz készítése

Az önéletrajz elkészítése mindig fontos lépés az álláskeresőben. Az önéletrajz rendszerint az első kapcsolatfelvétel a leendő munkáltatóval, fontos tehát, hogy már az első olvasásnál felkeltsük a potenciális munkaadó figyelmét. Töltsd ki az alábbi mezőket:

1 Munkatapasztalat	2 Tanulmányok
3 Más tapasztalat, képesítés	4 Díjak, kitüntetések, eredmények

- Ügyelj az önéletrajz megjelenésére (világos, logikus sorrend, helyesírás; ne húzz alá mondatokat, ne írd sok mindent vastagított betűvel)
- A lényegre koncentrálj (tömör - max. 2 oldal; ha nincs munkatapasztalatod, kezd a végzettséggel, tanulmányokkal)
- Igazítsd az önéletrajzot a megpályázandó állás követelményeihez
- Amennyiben lehet, csatolj szándéknyilatkozatot az önéletrajz mellé – ez növeli az esélyeid
- Nézzesd át valaki hozzáértővel mielőtt elküldenéd

Feladat: felkészülni az interjúra

Interjú előtt

- Informálódj a cégről
- Gyakorold az interjút barátaiddal (vagy akár gondolatban)
- Készíts elő kérdéseket, amiket majd felteszel
- Készíts elő megfelelő öltözéket, tisztálkodj
- Úgy tervezd, hogy kb. negyed órával a megbeszélt időpont előtt érkezz.

Interjú alatt

- Lazíts, légy önmagad
- Válaszolj a kérdésekre teljes mondatokban és nyugodtan
- Figyelj a testbeszédre (nemcsak a sajátodra)
- Kérdezz, hogy jobban megismerd a vállalatot, annak kultúráját
- Kérdezd meg, hogy mikor várhatsz válaszra
- Köszönd meg idejüket és hozzád való türelmüket. Búcsuzzál illedelmesen.

Interjú után

- Készíts magadnak jegyzetet arról, hogy javíthatnád legközelebbi interjúdat
- Küldj egy levelet az interjúztatónak, amelyben megköszönöd az idejét, a lehetőséget.

Íme néhány kérdés, ami interjúkon felmerülhet:

1. Beszéljen szakmai tapasztalatáról!
2. Mekkora havi bruttó jövedelmet gondolt magának?
3. Mit tart erős és gyenge oldalának?
4. Melyek voltak eddigi legnagyobb sikerei, kudarcai?
5. Mit tud cégünkről?
6. Hosszabb vagy átmeneti időre keres állást?
7. Hogy képzeled el a beilleszkedést, az indulást?
8. Milyen munkakörülmények szükségesek Önnek?
9. Melyek szakmai célkitűzései a következő évekre?
10. Van-e példaképed? Ki az és miért?

Munkahelyi juttatások fontossága

- Egészségügyi biztosítás; életbiztosítás, balesetbiztosítás
- Fizetett szabadság
- Gyereknevelési szabadság
- Kondi terem
- Árendmény alkalmazottak számára
- Részvényvásárlási lehetőség
- Bónuszok
- Laptop, autó, telefon (ezek inkább munkaeszközök)

Kvíz – második lecke

Igaz / hamis

1. ____ A karriertervezés folyamata a saját érdekeid, képességeid és céljaid meghatározásával kezdődik.
2. ____ A interjú a karriertervezés utolsó lépése.
3. ____ A munkahelyre való utazás költsége a munkahely rejtett költségének nevezhető.
4. ____ A részvényopció olyan juttatás, ami gyakori az alkalmazottak körében.
5. ____ A bruttó keresetet úgy kapjuk meg, hogy levonjuk a jövedelemből az adót.

Válaszd ki a helyeset

6. ____ A karriertervezés első lépése :

- A. konkrét munkaaajánlatokat találni
- B. az interjú
- C. saját képességek és célok felmérése
- D. állás megpályázása

7. ____ Miután jelentkeztél az állásra, a következő lépés:

- A. az interjú
- B. új képzéseken való részvétel
- C. munkahelyi juttatások összehasonlítása
- D. önéletrajz elkészítése

8. ____ A munkahely rejtett költségei közé tartozik a:

- A. bruttó fizetés
- B. egyenruha költségei
- C. árengedmények alkalmazottaknak
- D. életbiztosítás

9. ____ Egy dolgozó szülő melyik juttatást részesítené előnyben az alábbiak közül:

- A. részvényvásárlási lehetőség
- B. magánnyugdíj
- C. egészségügyi biztosítás
- D. gyereknevelési szabadság

10. ____ Az anyagi függetlenség elérhető ha alkalmazott vagyok.

- A. nem, mert kicsi a fizetés
- B. nem, mert mindig lesz főnököm
- C. igen, ha rendszeresen spórolok és befektetek
- D. csak ha sikeres karrierem van